



COMUNE DI SAGRADO

AREA SERVIZI GENERALI

Via Dante Alighieri n. 19 – 34078 Sagrado GO
Tel. 0481 960674 93308 – Fax 0481 99222
e-mail segreteria.generale@com-sagrado.regione.fvg.it
PEC comune.sagrado@certgov.fvg.it

Sagrado, 21 dicembre 2020

**AVVISO PUBBLICO
PER LA EROGAZIONE DI BUONI SPESA PER GENERI ALIMENTARI E BENI DI
PRIMA NECESSITÀ IN FAVORE DEI RESIDENTI IN STATO DI BISOGNO
ECONOMICO A CAUSA DELL'EMERGENZA COVID-19.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione del DPCM 28 marzo 2020 e dell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 658 del 29 marzo 2020;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale con la quale sono stati forniti indirizzi per l'organizzazione della misura nel territorio del Comune di Sagrado

RENDE NOTO

che, dal 21/12/2020 i soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, possono presentare richiesta per beneficiare di "buoni spesa" **da utilizzarsi negli esercizi commerciali che hanno aderito alla proposta, presenti sul territorio comunale e nei limitrofi Comune di Gradisca d'Isonzo e Fogliano Redipuglia. L'elenco sarà pubblicato sul sito del Comune.**

1. Chi può fare richiesta

Possono fare richiesta le persone residenti o temporaneamente residenti nel Comune di Sagrado che si trovano in stato di assoluto bisogno economico e assoluta necessità di generi alimentari e beni di prima necessità, per effetto dell'emergenza COVID-19.

2. Criteri di concessione delle provvidenze

I buoni spesa per i prodotti di prima necessità saranno erogati fino ad esaurimento fondi a seguito di istruttoria e all'analisi del fabbisogno che sarà realizzata dagli uffici comunali, in raccordo e collaborazione con l'ente gestore dei servizi socio-assistenziali. L'analisi verrà condotta **per nuclei familiari** e non per individui, sulla base delle informazioni già note agli uffici comunali e alla dichiarazione sostitutiva di cui al successivo articolo 5.

3. Entità delle provvidenze

Il valore delle provvidenze copre il fabbisogno mensile di generi alimentari e prodotti di prima necessità per nucleo familiare come da sottostante tabella:

- nucleo familiare composto di n. 1 persona € 150,00
- nucleo familiare composto di n. 2 persone € 250,00
- nucleo familiare composto di n. 3 persone € 300,00
- nucleo familiare composto di n. 4 persone € 350,00
- nucleo familiare composto di n. 5 persone € 400,00
- nucleo familiare composto di n. 6 persone € 450,00
- nucleo familiare composto da oltre 7 persone € 500,00

4. Criteri di accesso

Possono accedere alle misure di cui all'art 4 Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020, le persone residenti o temporaneamente residenti nel Comune di Sagrado.

Per ogni nucleo familiare la domanda può essere presentata da un solo componente. Al fine di attestare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura previsti dal provvedimento, il beneficiario dovrà presentare un'autocertificazione.

L'amministrazione provvederà a verifiche a campione sulle dichiarazioni ai sensi dell'art. 11 DPR 445/2000.

In caso di utenti percettori di altri contributi pubblici (ad es. reddito di cittadinanza, cassa integrazione, NASPI o altro) gli stessi potranno eventualmente beneficiare della misura, ma senza priorità, sulla base di attestazione da parte dell'Ufficio dei Servizi Sociali dello stato di necessità. In particolare sarà tenuta in considerazione l'entità del contributo percepito, il carico familiare (presenza di minori e disabili), e altri indicatori di disagio sociale dichiarati nella domanda.

Nella domanda dovrà essere altresì dichiarata la disponibilità finanziaria del nucleo familiare (saldo bancario - postale complessivo) al 30 novembre 2020 e la specificazione in merito al fatto che la residenza del nucleo familiare è rappresentata da immobile di proprietà o in affitto.

5. Modalità di erogazione e fruizione delle provvidenze

I buoni spesa possono essere erogati attraverso appositi voucher del valore di € 25,00 cadauno.

I buoni potranno essere ritirati, non più di una volta al mese, da un singolo componente del nucleo familiare, recandosi presso il Municipio, previo appuntamento telefonico.

In caso di utenti non autosufficienti o con obbligo di permanenza domiciliare i buoni saranno consegnati dai volontari della protezione civile.

Con riferimento ai farmaci da banco, gli stessi potranno essere acquistati su conforme valutazione del farmacista, dagli utenti beneficiari della misura, nella farmacia del territorio comunale e il comune provvederà al pagamento delle fatture mensili.

Sul sito comunale è pubblicato l'elenco degli esercizi commerciali e della farmacia ove è possibile effettuare acquisti con questi buoni spesa.

Sul sito comunale sono pubblicate le procedure da seguire e fac simile di autocertificazione.

In caso di necessità, la spesa può essere gestita attraverso i volontari della Protezione Civile Comunale, contattando il coordinatore al numero **342-6167521**.

6. Modalità di presentazione della domanda di accesso alle provvidenze

La domanda di accesso alle provvidenze dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello (allegato 1), scaricabile dal sito del Comune o ritirata presso il Comune previo appuntamento. Potrà essere consegnata compilata all'ufficio Protocollo del Comune

previo appuntamento telefonico (0481 960674 int. 4 o 93308 int. 4), al fine di evitare assembramenti di persone.

In alternativa e preferibilmente, la domanda potrà essere inviata direttamente a mezzo **e-mail** all'indirizzo: protocollo@com-sagrado.regione.fvg.it unitamente a scansione del documento di identità del richiedente o comunque con l'indicazione del tipo di documento di identità, del numero e dell'autorità di rilascio.

Parimenti, in caso di difficoltà motorie, la domanda potrà essere ritirata al domicilio a cura dei volontari della Protezione civile muniti di apposito tesserino di riconoscimento.

7. Controlli

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni, non appena le direttive nazionali consentiranno la normale ripresa delle attività.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

8. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Vlasta Jarc del servizio segreteria e servizi alla persona del Comune di Sagrado, raggiungibile per informazioni tramite mail: segreteria.generale@com-sagrado.regione.fvg.it.

9. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente al modello di domanda, nella *home page* – *news* del sito istituzionale e sulle bacheche presenti sul territorio.

10. Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Sagrado, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Vlasta Jarc