

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER
L'APPALTO DI SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE
AMBIENTALE DI VARI EDIFICI COMUNALI DEI
COMUNI DI SAN CANZIAN D'ISONZO E SAGRADO**

RISERVATA ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B AI
SENSI DELL'ART. 112 DEL D.LGS 50/2016 E DELLA L.
381/1991.

DISCIPLINARE DI GARA

LOTTO 1 SAN CANZIAN D'ISONZO CIG: 7102911395

LOTTO 2 SAGRADO CIG: 7107326EF1

Publicato sulla G.U.R.I. n. 71 del 23.06.2017

Publicato sul profilo web del committente il 26.06.2017

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura. Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/16 l'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

| Lotto | CPV | Importo a base di gara | Costo presunto del personale ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. | Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso | Importo complessivo |
|----------------|-------------------|-------------------------------|--|---|----------------------------|
| Lotto 1 | 90911200-8 | € 193.839,00 | € 170.289,00 | € 3.516,00 | € 387.678,00 |
| Lotto 2 | 90911200-8 | € 67.000,00 | € 58.038,00 | € 1.100,00 | € 134.000,00 |

La durata del servizio e l'importo contrattuale sono i seguenti:

| Lotto 1 | 01/01/2018 | 31/12/2020 |
|---------|------------|------------|
| Lotto 2 | 01/01/2018 | 31/12/2020 |

Ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 la ditta concorrente può presentare offerta per alcuni o tutti i lotti sopra elencati.

Ai sensi dell'art. 51, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, il numero di lotti che possono essere aggiudicati a un solo offerente ammonta a 2 (due).

Ciascun lotto è autonomo e potrà essere aggiudicato a cooperative diverse, ovvero tutti i lotti ad una stessa cooperativa.

Parte I

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Il responsabile del procedimento di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del Codice è la dott.ssa Francesca Finco, dirigente del Servizio Finanziario e di supporto.

Giusta determinazione a contrarre della dirigente dott.ssa Finco Francesca n. 937 del 14.06.2017, alle **ore 10.30 del giorno 31.07.2017** presso la Sala Consiglio del Comune di Monfalcone sito in P.zza della Repubblica n. 8 avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l'appalto del servizio di pulizia degli edifici comunali dei Comuni di San Canzian d'Isonzo e Sagrado.

In tale seduta si esaminerà la documentazione per l'ammissione alla gara presentata dai concorrenti a corredo delle offerte.

L'apertura delle offerte sarà effettuata nello stesso luogo sempre in seduta pubblica.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato, tuttavia potranno prendervi parte attiva solo i Legali rappresentanti delle imprese o loro delegati muniti di atto formale di delega.

I luoghi di prestazione del servizio sono San Canzian d'Isonzo e Sagrado.

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione dello stesso sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, gli operatori economici devono inviare una richiesta indicando nome, cognome e dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo ai seguenti referenti:

COMUNE DI SAN CANZIAN D'ISONZO

Sig.ra Marinella Tuniz: assistenza@comune.sancanziandisonzo.go.it

COMUNE DI SAGRADO

Dr. Paolo Bisanzi: ragioneria@com-sagrado.regione.fvg.it

Data e luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno tre giorni di anticipo. Il sopralluogo deve essere effettuato al massimo entro 7 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve

sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione. L'attestazione di avvenuto sopralluogo deve essere inserita in originale nella busta "A - Documenti Amministrativi" (Allegato A/3).

Il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa il concorrente potrà rivolgersi all'Ufficio Gare e Contratti del Comune di Monfalcone al Tel. n. 0481 494430-496 e-mail: garecontratti@comune.nonfalcone.go.it mentre per informazioni tecniche dovrà rivolgersi ai seguenti referenti:

COMUNE DI SAN CANZIAN D'ISONZO

Sig.ra Marinella Tuniz: Tel. 0481/472334 e-mail assistenza@comune.sancanziandisonzo.go.it

COMUNE DI SAGRADO

Dr. Paolo Bisanzi: tel. 0481/93308 int. 215 e-mail ragioneria@com-sagrado.regione.fvg.it
Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate per iscritto esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate entro e non oltre otto giorni prima della scadenza del bando verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.comune.monfalcone.go.it>.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro **il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore 12.00 del giorno 28.07.2017 all'indirizzo via S. Ambrogio n. 62- Monfalcone (GO);** è

altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

Orario di aperture al pubblico del Protocollo

| | Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì |
|-------------------|--------|---------|-----------|---------|---------|
| mattino | 9.00 | 9.00 | 9.00 | 9.00 | 9.00 |
| | 12.00 | 12.00 | 13.00 | 12.00 | 12.00 |
| pomeriggio | 15.30 | | | | |
| | 17.45 | | | | |

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il codice fiscale e l'indirizzo pec del concorrente e la dicitura " **Non aprire – Gara europea a procedura aperta per l'appalto di servizi di pulizia e igiene ambientale di vari edifici comunali dei comuni di San Canzian d'Isonzo e Sagrado**".

In caso di ATI/RTI/consorzio di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente " **A – Documenti Amministrativi**" e " **B – Offerta economica**" e " **C – Offerta Tecnica**".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato speciale approvati con atto del Comune di S.Canzian d'Isonzo n. 342 del 01.06.2017 e del Comune di Sagrado n. 136 del 05.06.2017 e del Comune di Monfalcone n. 937 del 14.06.2017.

Nella busta " **A – Documenti Amministrativi**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. *domanda di ammissione alla gara (Allegato A/1)*, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata

copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

2. *dichiarazione conforme all'Allegato A/2 (Documento di gara unico Europeo - DGUE) o nel caso di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) o c) del D.Lgs 50/2016 o dalla Rete d'impresa di cui all'art. 3, comma 4- quater D.L. n. 5/20096 una dichiarazione (DGUE) per ciascun operatore economico resa in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 75, 76 del d.P.R. n. 445/2000 sottoscritta dal/i legale/i rappresentanti, **pena l'esclusione** ed accompagnata/e da copia/e di documento/i di identità dello/degli stesso/i, in corso di validità come di seguito specificato.*

In caso di partecipazione a più lotti è sufficiente presentare un'unica domanda di ammissione, in cui si specifica il lotto a cui si vuole partecipare e un unico Documento di gara unico Europeo (DGUE).

La domanda di ammissione di cui al punto 1) e il Documento di gara unico Europeo (DGUE) di cui al punto 2) devono essere sottoscritti dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, il DGUE deve essere prodotto da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione di cui al punto 1) e il Documento di gara unico Europeo di cui al precedente punto 2) devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli Allegato A/1 – A/1/1 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegati e parti integranti del presente disciplinare di gara.

La domanda di ammissione e le dichiarazioni qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla stazione appaltante dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi.

La mancata produzione della domanda di ammissione di cui al punto 1) e del Documento di Gara Unico Europeo punto 2), nonché la mancata costituzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

Modalità di compilazione dell'allegato A/1/1 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE):

PARTE I: A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

PARTE II

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Compilare i dati identificativi dell'Operatore Economico.

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

In tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. o che assumo la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I., precisando che, in caso di cessione di azienda o ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo,...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

L'Operatore Economico in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016, qualora risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando e voglia partecipare alla gara, può dichiarare di utilizzare l'istituto dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria presenta un DGUE distinto debitamente compilato in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 75, 76 del d.P.R. n. 445/2000 e sottoscritto dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnato/e da copia/e di documento/i di identità dello/degli stesso/i in cui dichiara:

- a) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (compilare Parte II, III e IV);
- b) di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a

- disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/16;

Nel caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenze penali e ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante procede ad escludere il concorrente ed escute la garanzia.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, c. 5 del D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016 in relazione alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Conseguentemente non risulta esaustivo specificare nel contratto di avvalimento che l'impresa ausiliaria si impegna " a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Art. 105 del Codice)

L'operatore economico specifica le prestazioni che intende subappaltare, la relativa quota (in percentuale) sull'importo contrattuale e la denominazione della terna di subappaltatori proposti per le singole prestazioni.

Ognuno dei subappaltatori dovrà compilare un proprio DGUE fornendo le informazioni richieste dalla parte II, sezione A e B, III, IV e VI

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

L'operatore economico specifica di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

I reati di cui al comma 1 dell'art. 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI (articolo 80, comma 1, del Codice)

Le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. o che assumo la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. che devono essere menzionati nella PARTE II lettera B e riguardano:

- dichiara di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 9.10.1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del DPR 23.1.1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3.4.2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del c.c.;
 - c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sulla GURI, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti menzionati nella PARTE II lettera B che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara sulla GURI e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI (articolo 80, comma 4, del Codice)

L'operatore economico dichiara di aver soddisfatto o meno gli obblighi relativi al pagamento di imposte e contributi previdenziali.

C: MOTIVI LEGATI A VIOLAZIONE NORME IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, DIRITTO AMBIENTALE, SOCIALE E DEL LAVORO, FALLIMENTO, ILLECITI PROFESSIONALI, CONFLITTO DI INTERESSI O DISTORSIONE DELLA CONCORRENZA (articolo 80, comma 5, lett. a), b), c), d), e) del Codice)

L'operatore economico specifica eventuali violazioni di norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, diritto ambientale, sociale e del lavoro, situazioni di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, illeciti professionali, conflitto di interessi e distorsione della concorrenza.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) e siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

Nel caso di cui all'art. 110, comma 3 del Codice, l'operatore economico (curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio oppure impresa ammessa al concordato con continuità aziendale) deve riportare nel DGUE gli estremi del provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati. Nel caso in cui la partecipazione alla procedura di gara sia subordinata dall'ANAC all'avvalimento di altro operatore economico, ex art. 110, comma 5 del Codice, nel DGUE devono essere compilate le parti specifiche relative all'avvalimento e prodotti gli ulteriori documenti.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/2001)

Indicando che non si applicano motivi di esclusione, l'operatore Economico dichiara che:

- con riferimento ai soggetti indicati all'art. 80, comma 3, non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159 o tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 8, comma 4-bis e 92 comma 2 e 3, del D.lgs 6 settembre 2001, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alla informazioni antimafia;
- nei confronti dell'Operatore economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), D.Lgs 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la PA, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs 81/2008;
- non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 55/90 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
- è in regola con le norme di cui alla L. 68/1999;

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'art. 4, comma 1, L. n. 689/1981;
- non si trova, rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012, di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara;

PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

L'Operatore Economico indica:

- 1) **il numero di iscrizione della cooperativa sociale di tipo B o del consorzio all'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. 23.06.2004 presso il Ministero delle attività produttive ai sensi della L. 381/1991**, nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 49 del D.lgs 50/2016) iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza;
- 2) **il numero di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di commercio per attività di pulizia ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione di volume di affari al netto dell'iva b) per entrambi i lotti singolarmente presi**, di cui all'art. 3 del citato decreto con indicazione della fascia di classificazione;

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b) del Codice)

C: CAPACITÀ TENICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c) del Codice)

Si dichiara il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale previsti dall'art. 83 e dall'Allegato XVII del D.lgs 50/2016 come sotto specificati:

| Art. di riferimento | Requisito | Descrizione |
|--|---------------------------------------|--|
| Art. 83, comma 1 lett. b) del D. Lgs 50/2016 | Capacità economica finanziaria | Si richiede la presentazione di due referenze bancarie in originale intestate alla Centrale di Committenza istituita presso il Comune di Monfalcone ed emesse da primari istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, co. 4, del Codice. |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>In caso di Ati/Rti/consorzio ordinario i requisiti dovranno essere così posseduti da ciascun partecipante: la cooperativa mandataria o una consorziata dovrà ritenere una quota non inferiore al 50%, il restante 50% potrà essere suddiviso tra le altre cooperative mandanti o consorziate per una quota non inferiore al 20%. I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettere b) e c), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto</p> | <p>Possedere un fatturato per ciascun esercizio finanziario, nel corso degli ultimi tre esercizi finanziari (2014, 2015, 2016).non inferiore a:</p> <p>Lotto 1 € 193.839 Lotto 2 € 67.000</p> |
| <p>Nel caso in cui l'operatore economico intenda presentare un'offerta per due o più lotti i requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti sono dati dalla somma dei requisiti richiesti per ciascun lotto.</p> | | |
| <p>Art. 83, comma 1 Lett. c) del D.Lgs 50/2016</p> | <p>Capacità tecnico professionale</p> <p>In caso di Ati/Rti/consorzio ordinario la certificazione dovrà essere posseduta solamente dalla mandataria o dalla consorziata che detiene la quota non inferiore al 50% mentre i consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettere b) e c), dovranno possedere la certificazione oppure la stessa dovrà essere posseduta da tutte le singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni.</p> | <p>Aver svolto negli ultimi 3 anni servizi di pulizia oggetto del lotto, per almeno 2 committenti, per un importo minimo annuo a committente, tasse escluse, come da elenco:</p> <p>Lotto 1 € 190.839 Lotto 2 € 67.000</p> <p>Possedere un sistema di gestione ambientale conforme ad una norma tecnica riconosciuta (registrazione EMAS o certificazione ISO 14001 in corso di validità)</p> |

D: SISTEMA DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (Articolo 87 del Codice)

L'operatore economico dichiara se è in possesso di certificazione sulla qualità (es. ISO 9001) e sul rispetto delle norme di gestione ambientale (es. EMAS, ISO 14001).

PARTE V: RIDUZIONE DEL NUMERO DEI CANDIDATI QUALIFICATI (Articolo 91 del Codice)

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____

Non si compila.

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI.

L'operatore economico indica il luogo, la data e sottoscrive il DGUE.

- 3) (nel caso di RTI/ATI o consorzio ordinario o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con indicazione del soggetto designato quale mandatario, ovvero l'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con l'indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- 4) (nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative) l'atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica o dichiarazione conforme all'originale, con indicazione delle imprese consorziate;
- 5) (se del caso) il contratto, in originale o copia autentica, che contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria per tutta la durata dell'appalto come previsto dall'art. 89 del D.lgs 50/2016;
- 6) l'attestazione rilasciata dalla stazione appaltante comprovante l'avvenuto sopralluogo obbligatorio previsto nella parte I del presente disciplinare (**Allegato A/3**);
- 7) cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come di seguito specificato:

| COMUNE | IMPORTO CAUZIONE |
|------------------------------|------------------|
| Lotto 1 SAN CANZIAN D'ISONZO | € 3.876,78 |
| Lotto 2 SAGRADO | € 1.340,00 |

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 del predetto art. 93 può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o

rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, co.8 del D.Lgs 50/2016 la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare la cauzione definitiva.

Quanto sopra non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9.

Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

- 8) attestazione di pagamento in originale, ovvero in copia autentica a favore dell'ANAC secondo le modalità ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito dell'Autorità e nella misura indicata di seguito:

| Lotto | CIG | Contributo ANAC |
|---------|-----|-----------------|
| Lotto 1 | | € 20,00 |
| Lotto 2 | | Esente |

Si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale

esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

- 9) PASSOE rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in www.avcp.it – servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.
- 10) patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/5**). Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.
- 11) schema di contratto siglato in ogni facciata e sottoscritto dal/dai legali rappresentanti della cooperativa o del consorzio ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/6**).
- 12) capitolato speciale e disciplinare siglati in ogni facciata e sottoscritti dal/dai legali rappresentanti della cooperativa o del consorzio ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016.

Nella busta "**B-Offerta economica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- A. dichiarazione (redatta in conformità all'**allegato A/4** del presente disciplinare intitolato "**Modulo dell'offerta**"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo complessivo per l'appalto triennale – inferiore al prezzo posto a base di gara al netto dell'IVA e degli oneri di sicurezza – espresso in cifre e in lettere nonché il conseguente ribasso percentuale da applicarsi all'importo triennale a base d'asta per le prestazioni ordinarie, IVA ed oneri di sicurezza esclusi, espresso in cifre e in lettere;
- B. la stima degli oneri aziendali relativi all'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e i propri costi della manodopera come disposto dall'art. 95. comma 10;
- C. il ribasso percentuale da applicarsi alla tariffa oraria a base d'asta (pari a € 22,00/ora) per le prestazioni straordinarie a chiamata extra canone (**Capitolato Speciale Allegato C - Interventi di pulizia straordinaria**), IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi. Tale ribasso si applicherà alla

tariffazione delle prestazioni a chiamata solo una volta esaurito l'eventuale plafond di ore straordinarie offerte comprese nel canone annuale, di cui al paragrafo "Criteri di aggiudicazione – offerta tecnico quantitativa".

Le percentuali di ribasso potranno essere espresse con un massimo di tre cifre decimali. Nel caso l'offerta rechi cifre decimali oltre la terza si procederà a troncamento alla terza cifra decimale senza approssimazione.

In caso di discordanza tra il prezzo complessivo triennale ed i ribassi percentuali, prevarranno i ribassi percentuali indicati in lettere.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di cui alla precedente lettera a), b) e c) deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nella busta "**C-Offerta tecnica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- A. una relazione tecnica redatta in lingua italiana tassativamente entro il limite massimo di 6 facciate (3 pagine) formato A4, con carattere tipo Times new roman, dimensione 12 e interlinea singola, pena la non valutazione delle pagine eccedenti, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine. La copertina e il sommario non concorrono al conteggio delle 6 facciate (3 pagine). La relazione conterrà le proposte progettuali presentate dall'Operatore Economico in attinenza agli argomenti indicati nei criteri di valutazione dell'offerta tecnica (pag. 18,19,20);
- B. la lista completa dei detersivi che si impegna ad utilizzare riportando in particolare produttore, denominazione commerciale di ciascun prodotto e l'eventuale possesso dell'etichetta ambientale Ecolabel Europeo;
- C. eventuale Allegato A/DM 24.05.2012 "dichiarazione relativa ai prodotti detersivi multiuso, ai detersivi per servizi sanitari e ai detersivi per finestre", con la quale attesta che i prodotti detersivi sono conformi ai criteri ambientali

minimi;

- D. lista completa dei prodotti disinfettanti che si impegna ad utilizzare riportando in particolare produttore, denominazione commerciale di ciascun prodotto, numero di registrazione/autorizzazione;
- E. lista completa dei prodotti per usi specifici (es. smacchiatori, disinchiostranti, deceranti...) e/o superconcentrati che si impegna ad utilizzare riportando in particolare produttore, denominazione commerciale di ciascun prodotto, funzione d'uso;
- F. eventuale Allegato B/DM 24.05.2012 "dichiarazione relativa ai prodotti disinfettanti detergenti superconcentrati multiuso, per servizi sanitari e per finestre e prodotti per l'igiene per usi specifici" (es. smacchiatori, disinchiostranti, deceranti...) con la quale attesta che i prodotti sono conformi ai criteri ambientali minimi;
- la documentazione fotografica sui sistemi di dosaggio e diluizione che si intendono adottare per il controllo delle corrette diluizioni in relazione ai prodotti "superconcentrati";

La busta "**C-Offerta tecnica**" dovrà includere una chiavetta usb o cd-rom contenenti tutti i documenti di cui alla busta stessa.

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta "**C-Offerta tecnica**" devono essere sottoscritti, **a pena di esclusione**:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti;
- nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 ed individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

| Elementi di valutazione | Punteggio massimo |
|--------------------------------|--------------------------|
| <u>Offerta tecnica:</u> | 70 |
| - tecnico qualitativa | 50 |

| | |
|---------------------------|------------|
| - tecnico quantitativa | 20 |
| Offerta economica: | 30 |
| - pulizie ordinarie | 25 |
| - pulizie straordinarie | 5 |
| Totale | 100 |

L'offerta tecnico qualitativa verrà valutata sulla base dei criteri, sub criteri, sub pesi di seguito indicati, applicando il metodo aggregativo compensatore, secondo quanto disposto al punto 6.1 della Linea guida ANAC n. 2 attuative del nuovo codice degli appalti D.Lgs 50/2016 in materia di "offerta economicamente più vantaggiosa" ovvero secondo la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a_i)]$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito i-esimo;

V(a_i) = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i-esimo (i) variabile tra zero ed uno;

| OFFERTA TECNICO QUALITATIVA | | |
|--|--|--------------|
| CRITERI DI VALUTAZIONE | SUB CRITERI | SUB PESO |
| Sistema di inserimento sociale delle persone svantaggiate Max 10 punti | <i>modalità di selezione, di inserimento e di formazione delle persone svantaggiate</i> | Max 5 punti |
| | <i>metodologia e strumenti di accompagnamento alle persone inserite</i> | Max 3 punti |
| | <i>qualifica dell'eventuale personale incaricato del sostegno</i> | Max 2 punti |
| Sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio Max 20 punti | <i>distribuzione del personale operativo indicandone il numero, la qualifica, il livello, le fasce orarie ipotetiche di intervento nei vari stabili dei vari lotti</i> | Max 10 punti |
| | <i>modalità e tempi di sostituzione degli addetti assenti (es. per ferie, malattia, sciopero e cause di forza maggiore)</i> | Max 6 punti |

| | | |
|---|---|-----------------|
| | certificazione OHSAS 18001:2007 (salute e sicurezza sul lavoro) | Max 4 punti |
| Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi Max 10 punti | sistema di verifica e controllo dell'effettività della prestazione e di eventuali disservizi che prevedano la comunicazione delle informazioni alla stazione appaltante (metodologia, frequenza, raccolta e gestione dei dati e reportistica) | Max 5 punti |
| | modalità e frequenza di esecuzione delle verifiche di qualità sui servizi svolti in termini di monitoraggio, valutazione del gradimento e fruibilità | Max 5 punti |
| Attrezzature, prodotti, metodologie e tecniche operative connesse Max 10 punti | Indicare sistemi di dosaggio o le tecniche di pulizia (es. uso di prodotti riutilizzabili in tessuto di microfibra) che si adotterà e le procedure finalizzate al minor consumo di sostanze chimiche | Max 5 punti |
| | indicare, per le macchine che puliscono in aspirazione (aspirapolvere, batti-moquette, spazzatrici industriali,) se possiedono filtri che trattengano le PM10 e indicare la periodicità di sostituzione dei filtri | Max 5 punti |
| PUNTEGGIO MASSIMO | | 50 punti |

La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i seguenti criteri motivazionali:

1,00= 'eccellente'
0,80= 'molto buono'
0,60= 'buono'
0,40= 'discreto'
0,20= 'sufficiente'
0= 'insufficiente'

I coefficienti variabili tra zero ed uno da assegnare a ciascun sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente Disciplinare da parte di ogni Commissario;
- determinando la media dei coefficienti che ogni Commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun sub-criterio;

c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi ("prima riparametrazione").

| OFFERTA TECNICO QUANTITATIVA | | |
|---|---|--|
| CRITERO DI VALUTAZIONE | SUB CRITERO | SUB PESO |
| Sistema di inserimento sociale delle persone svantaggiate Max 10 punti | <i>percentuale del monte ore totale di lavoro svolto da soggetti in condizione di svantaggio</i> | - da 0 a 30 % 2 punti |
| | | - da 31 a 50% 5 punti |
| | | - da 51 a 70 % 8 punti |
| | | - da 71% a 100% 10 punti |
| Attrezzature, prodotti, metodologie e tecniche operative connesse Max 5 punti | <i>indicare tipologia, marca, modello, classe di efficienza energetica, eventuali certificazioni (es. Ecolabel), numero delle apparecchiature e dei macchinari elettrici</i> | - dal 60% apparecchiature A+++ 5 punti |
| | | - dal 50% al 59% apparecchiature A+++ 3 punti |
| | | - Meno del 50% apparecchiature A+++ 1 punto |
| Proposte migliorative Max 5 punti | <i>monte ore per pulizie straordinarie incluse nell'importo offerto; l'operatore economico deve dichiarare la quantità complessiva di ore per interventi di pulizia straordinaria (di cui all'allegato c) del capitolato speciale) a disposizione del lotto per cui partecipa</i> | - da 0 a 30 ore 2 punti - da 31 a 50 ore 3 punti - più di 50 ore 5 punti |
| PUNTEGGIO MASSIMO | | 20 punti |

Tutti i risultati, sia per il calcolo del coefficiente che per il calcolo del punteggio, saranno approssimati alla terza cifra decimale, che sarà arrotondata per difetto se la quarta cifra decimale sarà compresa tra 1 e 4, per eccesso se la quarta cifra sarà compresa tra 5 e 9.

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "seconda riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Ai fini della verifica di anomalia la stazione appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito della relativa riparametrazione.

Ai sensi dell'art. 83, comma 2, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio attribuito dalla Commissione in relazione alla valutazione dell'offerta tecnica sia inferiore (in seguito alla "seconda riparametrazione") **alla soglia di punti 45, arrotondata alla unità superiore (, rispetto al peso massimo di punti 70 (settanta), previsto dal presente Disciplinare di Gara.**

All'offerta economica verrà attribuito un punteggio massimo di 30 (trenta) punti, 25 punti per l'offerta economica relativa alle pulizie ordinarie (come da Capitolato Speciale) e 5 punti per la tariffa oraria da applicare alle pulizie straordinarie di cui all'allegato c) del Capitolato Speciale.

Al fine della determinazione del coefficiente variabile tra zero e uno relativo al prezzo verrà utilizzata la seguente formula indicata nell'allegato P del DPR 207/2010 e s.m.i. in auto recepimento ed evidenziata al punto 4 delle Linee guida ANAC n. 2 attuative del nuovo codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 in materia di "offerta economicamente più vantaggiosa".

$C_i(\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$

$C_i(\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{max} = maggior ribasso offerto

X = coefficiente moltiplicativo pari a 0,90.

Il punteggio assegnato all'offerta economica sarà determinato moltiplicando il coefficiente C_i ottenuto dal concorrente per il valore massimo attribuibile (25 punti per l'offerta per le pulizie ordinarie come da capitolato e 5 punti per la tariffa oraria per le pulizie straordinarie).

Al fine di non alterare la valutazione complessiva, se nessun concorrente ottiene il punteggio pari a 30 punti, che è il punteggio massimo assegnato all'offerta economica, verrà effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Ai fini della verifica di anomalia la stazione appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito della relativa riparametrazione.

La gara sarà aggiudicata al Concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto fra tutte quelle ammesse alla gara (offerte non escluse) determinato sommando i punteggi conseguiti nell'offerta tecnica (qualitativa e quantitativa) e nell'offerta economica.

ALTRE INFORMAZIONI

- Sono ammessi alla gara le cooperative sociali di tipo B di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) della legge 8.11.1991 n. 381 aventi lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività diverse (agricole, industriali, commerciali o di servizi) regolarmente iscritte all'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. 23.06.2004 presso il Ministero delle attività produttive.

Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da cooperative che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 8 della L. 381/1991 e dell'art. 48 del DLgs 50/2016 e s.m.i. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire quanto disposto dall'art. 48, comma 9, del DLgs 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata.

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

E' consentito, per le ragioni indicate nei commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 o per fatti o atti sopravvenuti, designare ai fini dell'esecuzione del servizio, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

- I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del DLgs 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

- Per i Raggruppamenti di cooperative, Consorzi e reti di cooperative si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.L.vo n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.L.vo n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nel presente disciplinare.

- I concorrenti stabiliti negli altri stati di cui all'art. 49 del D.Lgs 50/2016, devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la capacità e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

- Saranno esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e non presentino la documentazione prevista dell'articolo succitato.

- Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione giudicatrice medesima.

- Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D.lgs 50/2016.

- Come stabilito dall'art. 95, c. 15 del D.Lgs. n. 50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, nè per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

- Ai sensi dell'art. 95, co. 12 del D.Lgs. 50/2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

- Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.
- Ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto non conterrà la clausola arbitrale.
- Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico.
- Il subappalto è ammesso nei limiti di quanto disposto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016; è obbligatorio indicare la terna di subappaltatori in sede di offerta, qualora gli appalti di servizi siano di importi pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35.

Le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore all'indizione della procedura finalizzata all'aggiudicazione non si configurano come attività affidate in subappalto.

I relativi contratti sono inviati alla stazione appaltante contestualmente ai documenti richiesti per la sottoscrizione del contratto d'appalto.

- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità;
- Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente disciplinare, anche nei casi:

1. in cui non provvedano a regolarizzare la documentazione nei tempi e modi richiesti dalla stazione appaltante, ai seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16;
2. i documenti presentino irregolarità essenziali non sanabili poiché non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile degli stessi;
3. in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica;
4. nel caso in cui non siano indicati gli oneri aziendali nell'offerta economica (sentenza n. 304 del 10.04.2017).

L'esclusione verrà disposta anche qualora i plichi e le buste contenenti le offerte non saranno presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare.

Verranno esclusi gli operatori economici che non siano in possesso dei requisiti minimi previsti nel presente disciplinare.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme al presente disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

Per le imprese straniere sarà ritenuta causa di esclusione la presentazione di offerte o, più in generale di documentazione non redatta in lingua italiana o non corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale.

- In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Parte II

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte (**ore 10.30 del 31.07.2017**), in seduta pubblica aperta a tutti, in cui potranno prendervi parte attiva solo i Legali rappresentanti delle imprese o loro delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- verificare la regolarità formale dei plichi pervenuti e alla numerazione delle buste delle buste contenenti la documentazione amministrativa ("**A- Documentazione Amministrativa**") dell'offerta economica ("**B-Offerta economica**") e dell'offerta tecnica ("**C-Offerta tecnica**") e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;

- verificare la regolarità della documentazione amministrativa, mediante apertura della **busta "A- Documentazione Amministrativa"**;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. m) del D.lgs 50/2016.
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del D.Lgs. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016;
- verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
- A norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. **Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

Nell'ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC.

- Sempre in seduta pubblica, la stazione appaltante procederà all'apertura della **busta "C-Offerta tecnica"**, per verificare la presenza dei documenti richiesti.

Dopo che il Presidente del seggio di gara avrà verificato la regolarità della documentazione presentata dichiara l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando di gara e al disciplinare.

- Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella **busta "C – Offerta tecnica"** ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (metodo aggregativo compensatore, secondo quanto disposto al punto 6.1 della Linea guida ANAC n. 2 attuative del nuovo codice degli appalti D.Lgs 50/2016 in materia di "offerta economicamente più vantaggiosa") alla valutazione delle proposte progettuali in variante o migliorative del progetto posto a base d'asta presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto all'assegnazione dei relativi punteggi.

- La stazione appaltante, in seduta pubblica, la cui ora e data verranno comunicati ai concorrenti con almeno 5 giorni di anticipo, procederà alla lettura dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed all'apertura delle **buste "B-Offerta economica"** presentate dai concorrenti ammessi, esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e provvederà infine ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi relativi all'offerta tecnica ed economica, redigendo la graduatoria dei concorrenti.

A norma dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, la commissione procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5 del Dlgs 50/2016 e alle eventuali esclusioni dalla gara.

- Le operazioni di gara saranno verbalizzate.
- L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.
- Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Documentazione relativa alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale.
Tale documentazione deve essere inserita a sistema (AVCPASS) dall'operatore economico.
La documentazione da inserire è solo quella nella esclusiva disponibilità degli operatori economici e non reperibile presso Enti certificatori.

STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20 per cento; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e del presente disciplinare;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- Sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Allegati:

Allegato A/1: Domanda di ammissione – **Busta A – Documenti Amministrativi**

Allegato A/2: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – **Busta A – Documenti Amministrativi**

Allegato A/3: Attestato di avvenuto sopralluogo – **Busta A – Documenti Amministrativi**

Allegato A/4: Modulo dell'offerta Lotto 1 e Lotto 2 – **Busta B – Offerta economica**

Allegato A/5: Patto d'integrità – **Busta A – Documenti Amministrativi**

Allegato A/6: Schema contratto – **Busta A – Documenti Amministrativi**

Allegato A/DM 24.05.2012 *"dichiarazione relativa ai prodotti detergenti multiuso, ai detergenti per servizi sanitari e ai detergenti per finestre"*, vedi DM 24 maggio 2012 sui Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene. **Busta C – Offerta tecnica.**

Allegato B/DM 24.05.2012 *"dichiarazione relativa ai prodotti disinfettanti detergenti superconcentrati multiuso, per servizi sanitari e per finestre e per l'igiene per usi specifici (es. smacchiatori, disinchiostranti, deceranti)"* vedi DM 24 maggio 2012 sui Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene. **Busta C – Offerta tecnica.**