

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

Rif. n. 845/2018

AREA: Amministrativa - Finanziaria - Tributi

UFFICIO: Segreteria

DETERMINAZIONE DEL TITOLARE DI P.O.

N. <u>163</u> / <u>27-06-2018</u> DEL PROVVEDIMENTO

OGGETTO: nuova gestione del Museo del San Michele e Zona Monumentale.
Approvazione atti.

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura: Acquisizione in economia sotto ai 40.000 euro

Norma di riferimento: regolamento di contabilità - art. 36 D.Lgs. 50/2016

N. ATTO: _____

RELAZIONE

Preso atto che con deliberazione Consiliare n. 7 del 28/03/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e che con deliberazione giuntales n. 43 del 3/4/2018 sono state affidate alle Posizione Organizzative le risorse finanziarie destinate agli uffici.

Visto l'atto del Sindaco n. 3 dd. 19.06.2017 con il quale sono state nominate le posizioni organizzative con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali.

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192.

Richiamata la deliberazione giuntales n. 82 del 18/06/2018 avente ad oggetto "Gestione del Museo del San Michele e Zona Monumentale periodo 1 luglio 31 dicembre 2018. Atto di indirizzo", nella quale si richiedeva di affidare il servizio di manutenzione e custodia del Museo del San Michele e Zona Monumentale per 6 mesi (dal 1 luglio al 31 dicembre 2018) a cooperativa sociale di tipo B, ampliando il servizio in seguito al nuovo allestimento del museo.

Ritenuto di provvedere in merito, nelle more di esecuzione della gara per un periodo lungo di tempo, richiedendo tre preventivi a cooperative sociali di tipo B.

Visti gli allegati:

- richiesta di preventivo, con allegata la relazione tecnica del nuovo allestimento del museo;
- modulo per offerta prezzo.

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni meglio indicate nelle premesse:

- richiesta di preventivo, con allegata la relazione tecnica del nuovo allestimento del museo
- modulo per offerta prezzo

per l'affidamento del servizio di manutenzione e custodia del Museo del San Michele e Zona Monumentale per il periodo di 6 mesi (dal 1 luglio al 31 dicembre 2018).

2. di inviare la richiesta di preventivo a 3 cooperative sociali di tipo B.

Regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Istruttoria:

Francesca FURLAN

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1 del D. Lgs. n.267/2000.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

27 giugno 2018

Firma: Paolo BISANZI

Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Contabile:

<Data>

Firma: _____

Determinazione a contenuto NON RISERVATO