

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

Determinazione n. 39 dd. 26.03.2013

AREA ECONOMICA FINANZIARIA – CULTURALE E SCOLASTICA

OGGETTO: Corso di formazione sul Piano della Prestazione per i dipendenti comunali – impegno di spesa

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Municipale n.ro 49 dd. 25.02.1998, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- che con atto del Sindaco n. 6 dd. 27.07.2012 è stata nominata Responsabile di Posizioni Organizzative, cui spettano i compiti di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali, la sig.ra Ondina Fava;

Preso atto che

con deliberazione giuntale n.ro 3 del 09.01.2013, in attesa dell'approvazione definitiva del Bilancio di previsione 2013, sono state assegnate le dotazioni finanziarie provvisorie ai Responsabili dei Servizi;

- che in attesa dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2013, si opera in esercizio provvisorio e quindi tutti gli impegni di spesa vanno determinati in 1/12 al mese della somma definitivamente prevista nel Bilancio precedente, con esclusione delle spese tassativamente previste per legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi (art. 163 del D. Lgs. 267/2000);

Ritenuto che il presente atto non rientra nei limiti di impegno di cui al primo comma dell'art. 163 del T.U.E.L. ed art. 44 c. 4ter, della L.R. 9 gennaio 2006, n.ro 1 in quanto trattasi di spesa non frazionabile;

Atteso

che ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e della L.R. 16/2010 è necessario predisporre il piano della prestazione ed avviare nel contempo un sistema di monitoraggio e la valutazione della performance organizzativa ed individuale anche attraverso l'individuazione di appositi indicatori;

Considerata

l'importanza dell'attività di cui sopra e data la necessità di partecipazione di tutto il personale al processo di costruzione del piano della prestazione;

Vista

La deliberazione giunta n.ro 33 del 25 marzo 2013 avente per oggetto: “Atto di indirizzo per organizzazione corso di formazione sul Controllo di Gestione e sul Piano della Prestazione per i dipendenti comunali;

Considerato

che a tal fine è stato interpellato il dott. Loris Canale, funzionario responsabile dell'Unità organizzativa complessa Controlli Interni del Comune di Pordenone, che vanta una considerevole esperienza oltre che gestionale anche formativa nella materia della pianificazione e controllo;

Vista

al riguardo la proposta formativa presentata dal dott. Canale Loris, ns. prot. 2131 del 25 marzo 2013 e ritenuta confacente ed adeguata alle necessità formative del Comune di Sagrado

Visto

che per tale attività formativa il preventivo per la collaborazione coordinata e continuativa ammonta ad €. 1.176,00, oltre agli oneri INPS, INAIL ed IRAP a carico dell'Ente;

Visto

l'articolo 22 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Dato atto

che ai sensi dell'art. 7, c.6 del D.Lgs. 165/2001 il presente incarico viene conferito a soggetto esterno in quanto:

- a) l'oggetto della prestazione corrisponde agli obblighi previsti dall'ordinamento a favore del personale dipendente e risulta necessario per l'adeguamento delle competenze del personale alle normative in materia di prestazione e valutazione;
- b) non è possibile utilizzare le risorse umane all'interno dell'Ente in quanto la professionalità richiesta è specifica e non presente fra il personale dipendente;
- c) la prestazione è di carattere temporaneo ed altamente qualificata;
- d) durata, luogo oggetto e compenso della collaborazione sono puntualmente previsti nell'allegata proposta formativa;

Vista

la circolare INPS n.ro 27 del 12/02/2013 avente per oggetto “Gestione separata di cui all'art. 2, comma 26, della Legge 8 agosto 1995, n.ro 335 – Aliquote contributive, aliquote di computo, massimale e minimale per l'anno 2013”

Ritenuto

pertanto di impegnare la somma complessiva di €. 1438,70 (oneri INPS, INAIL ed IRAP a carico dell'ente compresi) per l'incarico di docenza di cui sopra da affidare al dott. Loris Canale secondo l'allegata proposta formativa;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 147 bis ed art. 151, 4^a comma del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000

determina

- 1) **di organizzare** un corso di formazione rivolto ai dipendenti comunali come stabilito dalla deliberazione giunta n.ro 33 del 25.03.2013, avente per oggetto: “Atto di indirizzo per organizzazione corso di formazione sul Controllo di Gestione e sul Piano della Prestazione per i dipendenti comunali;
- 2) **di approvare** la proposta formativa ns. prot. 2131 del 25 marzo 2013 inviata dal dott. Loris canale funzionario responsabile dell’Unità organizzativa complessa Controlli Interni del Comune di Pordenone, che vanta una considerevole esperienza oltre che gestionale anche formativa nella materia della pianificazione e controllo;
- 3) **di dare atto** che ai sensi dell’art. 7, c.6 del D.Lgs. 165/2001 il presente incarico viene conferito a soggetto esterno in quanto:
 - a) l’oggetto della prestazione corrisponde agli obblighi previsti entro a favore del personale dipendente e risulta necessario per l’adeguamento delle competenze del personale alle normative in materia di prestazione e valutazione;
 - b) non è possibile utilizzare le risorse umane all’interno dell’Ente in quanto la professionalità richiesta è specifica e non presente fra il personale dipendente;
 - c) la prestazione è di carattere temporaneo ed altamente qualificata;
 - d) durata, luogo oggetto e compenso della collaborazione sono puntualmente previsti nell’allegata proposta formativa;
- 4) **di impegnare** la somma di €. 1.176,00 in favore del dott. Loris Canale di Pordenone, per l’incarico di docenza di cui all’allegata proposta formativa, cui si aggiungono €. 262,70 quali contributi INPS, INAIL ed IRAP a carico dell’Ente, per un totale complessivo pari ad €. 1.438,70;
- 5) **di dare atto** che il presente impegno il presente atto non rientra nei limiti di impegno di cui al primo comma dell’art. 163 del T.U.E.L. ed art. 44 c. 4ter, della L.R. 9 gennaio 2006, n.ro 1 in quanto trattasi di spesa non frazionabile;
- 6) **di disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito informatico dell’ente ai sensi di quanto previsto dall’art. 20, c.1 della L.R. 21 dicembre 2012, n.ro 26
- 7) **di imputare** la spesa complessiva di €. 1.438,70 come segue:
 - €. 1.176,00 al capitolo 71 – intervento 1.01.02.03 “Spese per corsi di formazione al personale dipendente”
 - €.162,74 al capitolo 50 – intervento 1.01.02.01 “Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell’Ente”
 - €. 99,96 al capitolo 131 – intervento 1.01.02.07 “RAP per servizi generali” del Bilancio 2013 in corso di predisposizione, che saranno adeguatamente stanziati.

Sagrado li 26.03.2013

Il Responsabile di P.O.
f.to Ondina Fava

- Per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:

importo della spesa : €.	1.176,00	162,74	99,96
impegno contabile n.ro	166	59	51
capitolo di Bilancio	71	50	131
intervento:	1.01.02.03	1.01.02.01	1.01.02.07

Li 26.03.2013

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to Ondina Fava

Per presa visione

Il Segretario Comunale –
dott.ssa Ivana Bianchi

Il Sindaco
dott.ssa Elisabetta Pian