

# COMUNE DI SAGRADO

## PROVINCIA DI GORIZIA

**AREA:** Amministrativa-Finanziaria

**UFFICIO:** Assistenza

### DETERMINAZIONE

**Numero 2 di data 19/01/2016**

Numero 20 di data 02/02/2016
------------------------------

**OGGETTO:** Progetto Scuola genitori – corso base. Impegno di spesa. CIG Z001888161

**Procedura rilevante ai sensi dell'art. 1, c. 16, L. 190/2012:** NO

**Norma di riferimento:**

N. ATTO: 13/2016

#### IL TITOLARE DI P.O. AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

**Relazione:**

L'Amministrazione Comunale è sempre stata attiva nel sostenere la Scuola e i genitori e dagli stessi è emersa la necessità di provvedere a dare un supporto ai genitori per l'aiuto nell'apprendimento dei figli.

Tenuto conto che negli ultimi anni sono stati attivati diversi corsi per genitori ed insegnanti, che hanno avuto un grande seguito e, in accordo con la scuola, si è reputato necessario attivare un nuovo corso di base per i genitori.

**Preso** atto che con deliberazione giunta n. 1 dd. 18.01.2016 ad oggetto "Esercizio provvisorio bilancio 2016. Assegnazione provvisorie ai responsabili dei servizi";

**Visto** il comma 3 dell'articolo 163 del TUEL 267/200 secondo cui "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad 1/12 degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";

**Premesso** che risulta necessario provvedere ad organizzare alcuni corsi per genitori di ragazzi di varie età;

**Dato atto che** l'importo di spesa presunto risulta inferiore ad €1.000,00.- e pertanto ai sensi dell'art 1 commi 502 e 503 della Legge 208/2015 è possibile effettuare l'approvvigionamento al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

**Vista** la determinazione n. 272/2014 con la quale veniva approvato il bando relativo ad un progetto di didattica rivolto a genitori ed insegnanti.

**Visto** il progetto presentato dalla pedagoga Elena Marcigaglia, vincitrice del bando, che ha proposto un corso di quattro lezioni da due ore ciascuna rivolto ai genitori attraverso il quale fornire un supporto per affrontare adeguatamente il periodo dell'adolescenza dei figli per un importo di € 500,00 (IVA esente ai sensi del provvedimento dir. Ag. E. n. 185820).

Tenuto conto che i genitori pagheranno parte dell'importo totale e pertanto a carico dell'Amministrazione Comunale rimarranno € 350,00

**Richiamato** l'articolo 183 del TU decreto legislativo 267/2000 secondo cui "(...) il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

**Dato atto** che nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica secondo il prospetto degli aggregati predisposto dal responsabile dei servizi finanziari

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, di affidare alla dott.ssa Elena Marcigaglia di provvedere a realizzare il corso scuola-genitori;

**Richiamati i seguenti atti:**

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- *l'atto del Sindaco n. 8 dd. 01.12.2014 con il quale è stato nominato Titolare di Posizioni Organizzativa per l'Area Amministrativa/Finanziaria, con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali, il dott. Paolo Bisanzì;*
- il DLgs 267/2000 s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di Contabilità;

**Acquisito** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4<sup>a</sup> comma e art. 147/bis del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000

**DETERMINA**

- 1) di affidare, per i motivi espressi in narrativa, alla pedagoga Elena Marcigaglia di realizzare un corso Scuola-genitori;
- 2) di impegnare allo scopo la somma complessiva di euro 500,00 IVA compresa e di imputare la spesa di euro 500,00, alla Missione 12 Programma 4 Titolo 1 Cap. 1876 alla voce "Interventi diversi per servizio sociale" del bilancio 2016, il quale presenta la necessaria disponibilità;
- 3) Di prevedere un'entrata pari ad € 150,00 da accertare al capitolo 455 "Altre entrate correnti n.a.c. - RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI" del titolo III dell'entrata.

## Regolarità tecnica

**Il Responsabile dell'Istruttoria:**

\_\_\_\_\_ *F.TO dr. Elena Soranzio*

**Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.**

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché dell'art.6, comma 4 del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

**Il Responsabile del Servizio:**

data 02/02/2016

**F.TO dr. Paolo Bisanzi**

**Firma:** \_\_\_\_\_

## Regolarità contabile

**Controllo di regolarità contabile.**

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

**Il Responsabile dell'Area Contabile:**

data 02/02/2016

**Firma:** *F.TO dott. Paolo Bisanzi*

## Determinazione a contenuto NON RISERVATO

### SPESA

Missione	12
Programma	4
Titolo	1
Capitolo	1876
importo	€ 500,00
impegno contabile n	59

### ENTRATA

Titolo	3
Capitolo	455
importo	€ 150,00
accertamento n	12