

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

DETERMINAZIONE

Numero 161 di data 11.07.2017

OGGETTO: Impegno di spesa per l'acquisto di materiale elettrico per manutenzione immobili comunali. Affidamento alla ditta Elettroluce Bidoli di Monfalcone per un importo presunto di € 300,00 compreso IVA. CIG N. **Z3F1F4EDC8**

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura: affidamento diretto

Atto: 151

IL TITOLARE DELL'AREA TECNICA

Premesso:

- che con atto del Sindaco n. 3 dd. 22.06.2017 è stata nominata Responsabile di Posizione Organizzativa, cui spettano i compiti di cui all'art. 107 del D.Lgs.267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali, la geom. Boscarol Sonia;
- Visto il regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia in attuazione dell' art. 125 del D.lgs n 163/2006 ;
- Visto il D.Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- **Preso** atto che con deliberazione Consiliare n° 45 del 19/12/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e che con deliberazione giunta n° 2 del 17/01/2017 sono state affidate alle Posizione Organizzative le risorse finanziarie destinate agli uffici.

Premesso:

- che risulta necessario provvedere all'acquisto di vario materiale elettrico per la manutenzione degli immobili di proprietà comunale;
- Che a tale proposito l' Ufficio Tecnico comunale ha richiesto per le vie brevi tre preventivi al fine di valutare quale ditta è economicamente più vantaggiosa;
- Esaminati i tre preventivi fatti per materiale elettrico identico si evince quanto segue:
Elettroluce Bidoli di Monfalcone €. 142,00
Elettroisonzo srl di Turriaco €. 315,98
Gruppo Giovannini di Villesse €. 255,61
- Il preventivo dd. 30.06.2017 della ditta Elettroluce Bidoli srl di Monfalcone risulta il più economico per questa amministrazione per un importo di €. 173,24 più IVA 22% per complessivi €. 142,00;
- Considerato che risulta necessario provvedere alla sostituzione di diversi neon nella scuola primaria di Sagrado e forse sarà necessario comperare più di un pacco di neon e starter;
- Che la spesa complessiva presunta ammonta a presunti €. 300,00 compreso IVA;
- Che risulta necessario affidare la fornitura di materiale elettrico alla ditta Elettroluce Bidoli srl di Monfalcone in quanto economicamente più conveniente per questa Amministrazione;

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

- Visto l'art. 7 - comma 9 del Regolamento per gli acquisti e le forniture di beni e servizi in economia che consente anche l'acquisizione di un solo preventivo per lavori di importo inferiore a € 4.200,00.-;
- Verificato che detto preventivo risulta economicamente congruo e rispecchia le esigenze di questa Amministrazione;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151, 4° comma e 147 del T.U.E.L. D.LEGS. 267/2000;

determina

- 1) di affidare alla ditta Elettroluce Bidoli srl di Monfalcone P: IVA 00313210312 la fornitura di vario materiale elettrico per la manutenzione ordinaria degli edifici comunali per complessivi € 300,00;
- 2) di imputare la relativa spesa presunta di €. 300,00 al cap. 21007/5 manutenzione scuola elementare del Bilancio corrente .
- 3) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2017.

Regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Istruttoria: _____

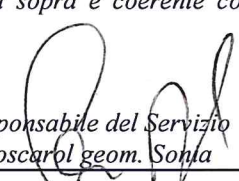
Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché dell'art.6, comma 4 del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

data 11.07.2017

Firma:  Il Responsabile del Servizio
fto: Boscarol geom. Sonja

- Per visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:

Importo di spesa complessivo €. 300,00

Impegno contabile n° 297/2017

Capitolo di Bilancio n 21007/5

4-2-1-3

Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Contabile:

data 11.07.2017

Firma: dott. Paolo Bisanzi