

# COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

---

Rif. n. 226/2018

**AREA:** Tecnica

**UFFICIO:** Lavori Pubblici

## DETERMINAZIONE DEL TITOLARE DI P.O.

N. <u>10</u> / <u>05-02-2018</u> DEL PROVVEDIMENTO
--

---

**OGGETTO:** Manutenzione ordinaria impianti ascensore presso la sede Municipale. e presso la scuola primaria di via San Pio X. Affidamento alla ditta ASCOOP srl per il biennio 2018-2019 CIG. ZC221A91D7

---

**Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012:** SI

**Tipo procedura:** Concessione di servizi

**Norma di riferimento:** Dlgs N. 81/08 sicurezza sui luoghi di lavoro

N. ATTO: 60/2018

## **RELAZIONE**

**Vista** la deliberazione Consiliare n° 45 del 19/12/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019.

**Visto** l'atto del Sindaco n. 3 dd. 19.06.2017 con il quale sono state nominate le posizioni organizzative con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali;

**Dato atto** che non è stato ancora approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 e che il termine per la sua approvazione è differita al 28 febbraio 2018, è ammesso l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art 163 del TUEL.

**Atteso** che con deliberazione Giuntale n° 1 del 15 gennaio 2018 sono state conferite ai Titolari di Posizione Organizzativa le risorse sull'esercizio provvisorio 2018.

**Visto** il comma 3 del citato articolo 163 del TUEL, secondo cui "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**Visto** il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

**Rilevato** che i beni/servizi oggetto di approvvigionamento sono presenti nel Mercato elettronico della p.a. e risulta possibile procedere ad un affidamento diretto mediante trattativa privata diretta;

Che in data 18.01.2018 è stata richiesta mediante il MEPA offerta per la manutenzione ordinaria di n. 2 impianti ascensore siti nella sede Municipale (2015) e nella scuola elementare di Sagrado (1985) per un importo presunto di €. 3.200,00 (annui 1.600,00)

Che la ditta Ascoop risulta iscritta nel mercato elettronico per i servizi richiesti;

Vista l'offerta economica n. 204606 dd. 24/01/2018 con la quale la ditta offre un prezzo in ribasso su quello a base di gara per complessivi €. 3.100,16 (annui 1.550,08 più IVA) per complessivi € 3.782,20;

Che il contratto in essere sono scaduti il 31.12.2017 e risulta necessario rivederli per garantire la sicurezza e l'efficienza degli impianti esistenti nella scuola primaria e nella sede Municipale;

Che per tali impianti deve essere stipulato un contratto di servizio di manutenzione per l'anno 2018-2019 per la verifica e la messa a punto degli impianti;

Visto inoltre il contratto di servizio proposto dalla ditta Ascoop che prevede una spesa annua di €.1.550,08 più IVA 22% per complessivi €. 1.891,10;

Ritenuto congruo il preventivo offerta dalla ditta Ascoop di Trieste;

Ritenuto quindi di dover affidare il servizio di manutenzione della piattaforma elevatrice della sede Municipale e dell' impianto ascensore esistente in scuola elementare come da offerta espressa tramite trattativa privata diretta allegata alla presente;

Che risulta obbligatorio eseguire la manutenzione ordinaria di tali impianti ai fine della verifica da parte dell' A.S.S. n. 1 Triestina;

**Dato atto** che nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole dalla finanza pubblica secondo il prospetto degli aggregati predisposto dal responsabile dei servizi finanziari

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, di affidare la manutenzione ordinaria semestrale degli impianti ascensore per il biennio 2018-2019 alla ditta Ascoop Ascensori srl di Trieste;

**Acquisito** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4<sup>^</sup> comma e art. 147/bis del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000

#### **DETERMINA**

1. **Di affidare**, per le ragioni in premessa indicate, alla ditta ASCOOP di Trieste la manutenzione ordinaria degli impianti ascensore presso la sede Municipale di Sagrado e presso la scuola elementare di Sagrado per il biennio 2018-2019 per un importo annuale di €. 1.550,08 più IVA per complessive €. 1.891,10 compreso IVA.
2. impegnare l'importo di € 1.891,10 al cap. 21008/0 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" titolo 1 - missione 1 - programma 6 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2018-2020 per "Manutenzione ascensori 2018-2019" a favore di "ASCOOP ASCENSORI S.R.L." (id: 199) - **Impegno N. 97/2018** - tempo completamento (presunto): 31/12/2018.
3. impegnare l'importo complessivo di € 1.891,10 al cap. 21008/0 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" titolo 1 - missione 1 - programma 6 - macroaggregato 3 del bilancio pluriennale 2018-2020 per "Manutenzione ascensori 2018-2019" a favore di "ASCOOP ASCENSORI S.R.L." (id: 199) a valere sui seguenti esercizi
  - anno 2019 per € 1.891,10 - tempo completamento (presunto): 31/12/2019 **Impegno Plur. N. 3/2018.**
4. di assumere dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro 31/12/2018

## **Regolarità tecnica**

***Il Responsabile dell'Istruttoria:***

***Sonia BOSCAROL***

***Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.***

*La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1 del D. Lgs. n.267/2000.*

*Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.*

***Il Responsabile del Servizio:***

***05 febbraio 2018***

***Firma: Sonia BOSCAROL***

## **Regolarità contabile**

***Controllo di regolarità contabile.***

*La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000.*

*Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.*

***Il Responsabile dell'Area Contabile:***

***15 febbraio 2018***

***Firma: Paolo BISANZI***

**Determinazione a contenuto NON RISERVATO**