

# COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

---

Rif. n. 444/2018

**AREA:** Amministrativa - Finanziaria - Tributi

**UFFICIO:** Demografico

## DETERMINAZIONE DEL TITOLARE DI P.O.

N. <u>43</u> / <u>12-03-2018</u> DEL PROVVEDIMENTO
--

---

**OGGETTO:** Partecipazione al pomeriggio di studio sul "Testamento biologico" organizzato dall'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (ANUSCA). CIG ZFA22B4CEA

---

**Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012:** SI

**Tipo procedura:** Concessione di servizi

**Norma di riferimento:** Regolamento di Contabilità

N. ATTO: 123/2018

## **RELAZIONE**

**Vista** la legge 22 dicembre 2017, n. 219 recante "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento";

**Atteso** che la citata norma è entrata in vigore il 31 gennaio scorso e che vi è la necessità di acquisire maggiori conoscenze su tale delicata questione per le prime indicazioni operative che spettano all'Ufficiale dello Stato Civile;

**Visto** che l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (ANUSCA) con sede a Castel San Pietro Terme (BO), organizza a Gradisca d'Isonzo il 14 marzo 2018 un pomeriggio di studio avente ad oggetto "Ai confini della vita: il testamento biologico - legge 219/2017 e altre criticità";

**Ritenuto** quindi utile far frequentare il suddetto corso alla dipendente Ceccotti Fulvia addetta ai Servizi Demografici e direttamente interessata dalla novità legislativa;

**Visto** che il costo per la partecipazione al pomeriggio di studio è pari a € 70,00 (esente IVA);

**Vista** la deliberazione Consiliare n° 45 del 19/12/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019.

**Visto** l'atto del Sindaco n. 3 dd. 19.06.2017 con il quale sono state nominate le posizioni organizzative con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali;

**Dato atto** che non è stato ancora approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 e che il termine per la sua approvazione è differita al 31 marzo 2018, è ammesso l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art 163 del TUEL.

**Atteso** che con deliberazione Giunta n° 1 del 15 gennaio 2018 sono state conferite ai Titolari di Posizione Organizzativa le risorse sull'esercizio provvisorio 2018.

**Visto** il comma 3 del citato articolo 163 del TUEL, secondo cui "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**Visto** il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

### **DETERMINA**

1. impegnare l'importo di € 70,00 al cap. 21111/2 "formazione: corsi di aggiornamento al personale dipendente" titolo 1 - missione 1 - programma 10 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2018-2020 per "partecipazione corso ANUSCA del 14/03/2018 sul testamento biologico legge 219/2017" a favore di "ANUSCA ASSOCIAZIONE UFFICIALI STATO CIVILE E ANAGRAFE" (id: 489) - **Impegno N. 142/2018** - tempo completamento (presunto): 31/12/2018.

## Regolarità tecnica

***Il Responsabile dell'Istruttoria:***

***Fulvia CECCOTTI***

***Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.***

*La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1 del D. Lgs. n.267/2000.*

*Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.*

***Il Responsabile del Servizio:***

***12 marzo 2018***

***Firma: Paolo BISANZI***

## Regolarità contabile

***Controllo di regolarità contabile.***

*La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000.*

*Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.*

***Il Responsabile dell'Area Contabile:***

***12 marzo 2018***

***Firma: Paolo BISANZI***

Determinazione a contenuto NON RISERVATO