

# COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

---

Rif. n. 431/2018

**AREA:** Amministrativa - Finanziaria - Tributi

**UFFICIO:** Assistenza

## DETERMINAZIONE DEL TITOLARE DI P.O.

N. <u>62</u> / <u>22-03-2018</u> DEL PROVVEDIMENTO
--

---

**OGGETTO:** Impegno di spesa per integrazione retta di ricovero struttura protetta (BR) mesi di gennaio e febbraio 2018.

---

**Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012:** SI

**Tipo procedura:** Acquisizione in economia cottimo fiduciario superiore ai 40.000 euro

**Norma di riferimento:** Regolamento assistenza

N. ATTO: 184/2018

## **RELAZIONE**

**Vista** la deliberazione Consiliare n. 45 del 19/12/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019.

**Visto** l'atto del Sindaco n. 3 dd. 19.06.2017 con il quale sono state nominate le posizioni organizzative con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali.

**Dato atto** che non è stato ancora approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 e che, nelle more della sua approvazione, è ammesso l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art 163 del TUEL.

**Atteso** che con deliberazione Giuntale n. 1 del 15 gennaio 2018 sono state conferite ai Titolari di Posizione Organizzativa le risorse sull'esercizio provvisorio 2018.

**Visto** il comma 3 del citato articolo 163 del TUEL, secondo cui "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**Visto** il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192.

**Richiamata** la deliberazione giunta n. 6 del 22/01/2018, con la quale si prendeva atto del ricovero di persona residente a Sagrado presso la struttura Sereni Orizzonti di Pieris, come da comunicazione ns. prot 391 del 22/01/2018, e si disponeva l'integrazione della retta di ricovero non coperta dai fondi della persona interessata.

**Considerato** che, come da accordi con l'amministratore di sostegno della persona interessata:

- l'intera retta di ricovero verrà fatturata al Comune;
- l'amministratore di sostegno ha già versato l'importo della pensione dei mesi di gennaio e febbraio 2018 sul conto corrente del Comune;
- il Comune integrerà l'importo non coperto dalla pensione.

**Atteso**, pertanto, di dover impegnare l'importo per il pagamento della retta di ricovero dei mesi di gennaio e febbraio 2018, per un importo presunto di € 4.000,00 e di aver già accertato l'introito di € 1.362,00 relativo alla pensione di gennaio e febbraio 2018 della persona ricoverata.

### **DETERMINA**

1. impegnare l'importo di € 4.000,00 al cap. 1874/0 "Assistenza Spese per ricovero e mantenimento (E13040)" titolo 1 - missione 12 - programma 3 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2018-2020 per "Retta di ricovero gennaio e febbraio 2018" a favore di "SERENI ORIZZONTI S.P.A." (id: 3429) - **Impegno N. 185/2018** - tempo completamento (presunto): 31/12/2018.
2. di prendere atto dell'introito di € 1.362,00, relativo ai ratei della pensione per i mesi di gennaio e febbraio 2018, versati dall'amministratore di sostegno della persona ricoverata, al capitolo di entrata 13040, accertamento n. 61.

## Regolarità tecnica

***Il Responsabile dell'Istruttoria:***

***Francesca FURLAN***

***Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.***

*La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1 del D. Lgs. n.267/2000.*

*Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.*

***Il Responsabile del Servizio:***

***22 marzo 2018***

***Firma: Paolo BISANZI***

## Regolarità contabile

***Controllo di regolarità contabile.***

*La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000.*

*Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.*

***Il Responsabile dell'Area Contabile:***

***22 marzo 2018***

***Firma: Paolo BISANZI***

**Determinazione a contenuto NON RISERVATO**