

# COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

---

Rif. n. 594/2018

**AREA:** Tecnica

**UFFICIO:** Lavori Pubblici

## DETERMINAZIONE DEL TITOLARE DI P.O.

N. <u>91</u> / <u>18-04-2018</u> DEL PROVVEDIMENTO
--

---

**OGGETTO:** Affidamento servizio di manutenzione ordinaria e pulizia Cimiteri comunali .Affidamento alla cooperativa sociale onlus Contea di Gorizia CIG N. Z10233D70A

---

**Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012:** SI

**Tipo procedura:** Acquisizione in economia sotto ai 40.000 euro

**Norma di riferimento:** Cooperativa sociale

N. ATTO: 288/2018

## RELAZIONE

**Preso** atto che con deliberazione Consiliare n° 7 del 28/03/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e che con deliberazione giunta n° 43 del 3/4/2018 sono state affidate alle Posizione Organizzative le risorse finanziarie destinate agli uffici.

**Visto** l'atto del Sindaco n. 3 dd. 19.06.2017 con il quale sono state nominate le posizioni organizzative con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali;

**Visto** il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

-Premesso che la manutenzione ordinaria del verde pubblico risulta di difficile gestione da parte del personale operaio comunale già impegnato in altri interventi di manutenzione del patrimonio comunale;

-Tenuto conto che questa Amministrazione ha aderito al progetto equal ISO NEW finalizzato al rafforzamento ed allo sviluppo dell'impresa cooperativa;

Richiamati:

- l'art. 1 della L. n. 381/99 che testualmente recita: "Le cooperative sociali hanno lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso:

a) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi;

b) lo svolgimento di attività diverse - agricole, industriali, commerciali o di servizi – finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

2. Si applicano alle cooperative sociali, in quanto compatibili con la presente legge, le norme relative al settore in cui le cooperative stesse operano.

3. La denominazione sociale, comunque formata, deve contenere l'indicazione di "cooperativa sociale".

- l'art. 5, comma 1 della legge 8 novembre 1991, n.381 il quale dispone che gli enti pubblici possono stipulare convenzioni con le cd. cooperative sociali di tipo B finalizzate alla fornitura di determinati beni e servizi (diversi da quelli socio-sanitari ed educativi) in deroga alla normativa del Codice dei contratti, purché detti affidamenti siano di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria e nel rispetto dei principi comunitari;

- l'art.26, comma 1 della LR 26 ottobre 2006, n. 20 il quale dispone che con decreto del Presidente della regione vengono approvati, ai sensi dell'[articolo 9, comma 2, della legge 381/1991](#), gli schemi di convenzione-tipo per i rapporti tra le cooperative sociali e le amministrazioni pubbliche operanti nell'ambito regionale, per la fornitura di beni e servizi di cui all'[articolo 5, comma 1, della legge 381/1991](#);

- le linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali, emanata dall'ANAC;

Visto l'art. 55-bis della LR n. 26 del 12.12.2014 il quale prevede che i "*Comuni non capoluogo di provincia del FVG siano soggetti all'obbligo di ricorrere alla centralizzazione della committenza per le acquisizioni di lavori, beni e servizi secondo la disciplina statale vigente in materia , a decorrere dal 01.01.2016 fatte salve:.....la possibilità di procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a €. 40.000,00*";

Dato atto, che trattandosi di servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

Che in questo periodo il Comune con le proprie risorse umane non riesce ad eseguire direttamente i lavori di manutenzione dei cimiteri con i mezzi a disposizione in quanto in questo periodo di sole e pioggia ha indotto i tre operai presenti ad un grosso lavoro di manutenzione del verde pubblico giardini e aiuole stradali;

Valutato positivamente il lavoro eseguito la scorsa stagione dalla cooperativa Contea con sede legale a Gorizia che ha mantenuto in perfetto stato di manutenzione tutti e tre i cimiteri presenti sul territorio Comunale per mesi 4;

A tale proposito è stato richiesto alla cooperativa Contea di voler inviare il preventivo di spesa per il succitato servizio di pulizia e manutenzione cimiteri come fatto lo scorso anno;

Visto il preventivo inviato in data 11.04.2018 dal quale si evince un costo mensile per le prestazioni richieste di €. 1.640,00 più IVA 22% per complessivi €. 2.000,80 per una spesa complessiva sui tre mesi di €. 6.002,40;

Che l'importo offerto prevede la copertura del servizio per mesi tre;

Ritenuto quindi di dover procedere ad affidare dal mese di maggio a fine ottobre per un periodo di mesi tre il servizio di manutenzione e pulizia dei tre cimiteri comunali per un importo di €. 6.002,40 per l'anno 2018;

#### **DETERMINA**

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa, alla ditta cooperativa onlus Contea con sede legale in via XXIV Maggio n. 5 34170 Gorizia e sede operativa in San Vito al Tagliamento (UD), meglio nelle premesse individuata, P.IVA 00549490316 il servizio di manutenzione e pulizia dei tre Cimiteri Comunali Sagrado, San Martino e Poggio Terza Armata in comune di Sagrado per mesi tre da maggio a ottobre 2018;
2. di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro 30/12/2018;
3. impegnare l'importo di € 6.002,40 al cap. 1724/3 "verde pubblico - prestazioni di servizi" titolo 1 - missione 9 - programma 2 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2018-2020 per "Servizio manutenzione cimiteri" a favore di "Contea Societa' Cooperativa Onlus" (id: 5269) - **Impegno N. 241/2018.**

## **Regolarità tecnica**

***Il Responsabile dell'Istruttoria:***

***Sonia BOSCAROL***

***Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.***

*La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1 del D. Lgs. n.267/2000.*

*Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.*

***Il Responsabile del Servizio:***

***18 aprile 2018***

***Firma: Sonia BOSCAROL***

## **Regolarità contabile**

***Controllo di regolarità contabile.***

*La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000.*

*Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.*

***Il Responsabile dell'Area Contabile:***

***26 aprile 2018***

***Firma: Paolo BISANZI***

**Determinazione a contenuto NON RISERVATO**