

Sagrado, 6 aprile 2020

**AVVISO PUBBLICO
PER LA EROGAZIONE DI BUONI SPESA O GENERI ALIMENTARI E BENI DI
PRIMA NECESSITA' IN FAVORE DEI RESIDENTI IN STATO DI BISOGNO
ECONOMICO A CAUSA DELL'EMERGENZA COVID-19.**

I L RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione del DPCM 28 marzo 2020 e dell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 658 del 29 marzo 2020;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale/decreto del Sindaco con la quale sono stati forniti indirizzi per l'organizzazione della misura nel territorio del Comune di Sagrado

RENDE NOTO

che, dal 06/04/2020 i soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, possono presentare richiesta per beneficiare di "buoni spesa" **da utilizzarsi negli esercizi commerciali, che hanno aderito alla proposta, presenti sul territorio comunale e nel limitrofo Comune di Gradisca d'Isonzo. L'elenco sarà pubblicato sul sito del Comune.**

1. Chi può fare richiesta

Possono fare richiesta le persone residenti o temporaneamente residenti nel Comune di Sagrado che si trovano in stato di assoluto bisogno economico e assoluta necessità di generi alimentari e beni di prima necessità, per effetto dell'emergenza COVID-19.

2. Criteri di concessione delle provvidenze

I buoni spesa per i prodotti di prima necessità saranno erogati fino ad esaurimento fondi a seguito di istruttoria e all'analisi del fabbisogno che sarà realizzata dagli uffici comunali, in raccordo e collaborazione con l'ente gestore dei servizi socio-assistenziali.

L'analisi verrà condotta **per nuclei familiari** e non per individui, sulla base delle informazioni già note agli uffici comunali e alla dichiarazione sostitutiva di cui al successivo articolo 5.

3. Entità delle provvidenze

Il valore delle provvidenze necessario a coprire il **fabbisogno mensile** di generi alimentari e prodotti di prima necessità ammonta ad un importo massimo di € 300,00/mese a nucleo familiare, salvo diversa valutazione dei servizi sociali.

4. Modalità di erogazione e fruizione delle provvidenze

Le provvidenze saranno erogate in forma di buoni spesa. I "buoni spesa" saranno utilizzabili dal beneficiario presso gli esercizi commerciali aderenti:

- Alimentari Cabas di Sagrado
- Despar ed Eurospar di Gradisca d'Isonzo
- Farmacia Luciani di Sagrado

In caso di necessità, la spesa può essere gestita attraverso i volontari della Protezione Civile Comunale, contattando il coordinatore al numero **342-6167521**.

5. Modalità di presentazione della domanda di accesso alle provvidenze

La domanda di accesso alle provvidenze dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello (allegato 1), scaricabile dal sito del Comune o ritirata presso il comune previo appuntamento. Potrà essere consegnata compilata agli uffici **previo appuntamento telefonico (0481 93308 int. 216), al fine di evitare assembramenti di persone.**

In alternativa e preferibilmente, **la domanda potrà essere inviata direttamente** a mezzo e-mail agli indirizzi: cultura@com-sagrado.regione.fvg.it e protezione.civile@com-sagrado.regione.fvg.it unitamente a scansione del documento di identità del richiedente o comunque con l'indicazione del tipo di documento di identità, del numero e dell'autorità di rilascio.

Parimenti, in caso di difficoltà motorie, la domanda potrà essere ritirata al domicilio a cura dei volontari della Protezione civile muniti di apposito tesserino di riconoscimento.

6. Controlli

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni, non appena le direttive nazionali consentiranno la normale ripresa delle attività.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

7. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Vlasta Jarc del servizio segreteria e servizi alla persona del Comune di Sagrado, raggiungibile per informazioni tramite mail: segreteria.generale@com-sagrado.regione.fvg.it

8. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente al modello di domanda, nella *home page* – *news* del sito istituzionale e sulle bacheche presenti sul territorio.

9. Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Sagrado, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Vlasta Jarc

ALLEGATO 1
 MODULO PER LA DOMANDA PER
 L'EROGAZIONE BUONI SPESA O GENERI ALIMENTARI E BENI
 DI PRIMA NECESSITA'

La/il sottoscritta/o
 nata/o a il
 residente a in vianr .../..... Int.
 numero di telefono.....,
 codice fiscale.....
 identificata/o a mezzo di (estremi del documento di identità),
 n.....rilasciata.....da.....

richiede l'erogazione, ai sensi dell'Ordinanza 658 della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 29.03.2020 di buoni spesa o generi alimentari e beni di prima necessità.

A tal fine, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

D I C H I A R A

1) che il nucleo familiare (alla data della presentazione/...../.....) è composto come risulta dal seguente prospetto;

Cognome e nome	M/F	posizion e in fam.	età	stato civile	professione	già conosci uto dal Servizio sociale	Altre informa zioni

2) che il credito alimentare non verrà utilizzato per l'acquisto di bevande alcoliche e sigarette, tabacco, sigari e altri prodotti similari;

3) che la situazione attuale del proprio nucleo familiare riferita al mese di marzo è la seguente:

Situazione socio-economica del nucleo:

(specificare i redditi percepiti nel mese di marzo dai vari componenti del nucleo, compresi eventuali affitti, pensioni. Eventuali minori presenti nel nucleo, eventuali componenti con disabilità o in condizione di non autosufficienza, altri elementi utili per comprendere la situazione)

Situazione emergenziale per cui necessita della misura urgente di solidarietà alimentare:
(es. interruzione attività lavorativa, assenza di reddito nel mese di marzo a causa dell'emergenza covid-19)

- Che la disponibilità finanziaria (saldi bancari/postali complessivi) di tutto il nucleo familiare - alla data del 31/03/2020 è inferiore ad € 5.000,00
- Che la residenza del nucleo familiare è rappresentata da immobile:
 - in affitto;
 - di proprietà.

(Barrare la voce che interessa)

Di non ricevere né di avere diritto ad alcun contributo pubblico a favore del proprio nucleo familiare

Di ricevere i seguenti contributi pubblici: *(specifica | es. Redditi di Cittadinanza, Rei, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale)* nel mese di marzo

.....
.....
.....

Dichiara inoltre di aver preso visione dell'Avviso pubblico contenente l'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Luogo/data

La/Il dichiarante

(nel caso di impossibilità alla sottoscrizione l'Ufficio accerterà l'identità del richiedente)

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di accesso alle provvidenze dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello (allegato 1), scaricabile dal sito del Comune o ritirata presso il comune previo appuntamento. Potrà essere consegnata compilata agli uffici **previo appuntamento telefonico (0481 93308 int. 216), al fine di evitare assembramenti di persone.**

In alternativa e preferibilmente, **la domanda potrà essere inviata direttamente** a mezzo e-mail agli indirizzi: cultura@com-sagrado.regione.fvg.it e protezione.civile@com-sagrado.regione.fvg.it unitamente a scansione del documento di identità del richiedente o comunque con l'indicazione del tipo di documento di identità, del numero e dell'autorità di rilascio.

Parimenti, in caso di difficoltà motorie, la domanda potrà essere ritirata al domicilio a cura dei volontari della Protezione civile muniti di apposito tesserino di riconoscimento.